

## Servicio de Atención al Ciudadano

### ¿Qué es el servicio de atención al ciudadano?

Es un servicio recogido en el artículo 12 de la Ley 2/1974, de Colegios Profesionales, que los Colegios Profesionales tienen que prestar para atender a los consumidores y usuarios de los servicios que les prestan los profesionales colegiados en ellos, que necesariamente tramitará y resolverá cuantas quejas y reclamaciones referidas a la actividad colegial o profesional de los colegiados se presenten por cualquier consumidor o usuario que contrate los servicios profesionales, así como por asociaciones y organizaciones de consumidores y usuarios en su representación o en defensa de sus intereses.

Los Colegios Profesionales, a través de este servicio de atención a los consumidores o usuarios, resolverán sobre la queja o reclamación según proceda: bien informando sobre el sistema extrajudicial de resolución de conflictos, bien remitiendo el expediente a los órganos colegiales competentes para instruir los oportunos expedientes informativos o disciplinarios, bien archivando o bien adoptando cualquier otra decisión conforme a derecho.

A través de este servicio se tramitarán y resolverán cuantas sugerencias, quejas y reclamaciones referidas a la actividad colegial o profesional de los colegiados se presenten por cualquier consumidor o usuario que contrate los servicios profesionales, así como por asociaciones y organizaciones de consumidores y usuarios en su representación o en defensa de sus intereses.

Este servicio prevé la presentación de quejas y reclamaciones por vía electrónica y a distancia.

### ¿Cómo puedo tramitar una reclamación o queja sobre un servicio enfermero?

Usted puede presentar una sugerencia, reclamación o queja sobre un servicio que le presta o le ha prestado un profesional enfermero **rellenando la hoja de reclamación que se adjunta**, en el que deben figurar sus datos personales y un domicilio al que poder dirigirnos para indicarle la resolución del expediente. Dicha hoja deberá ser dirigida a la **Presidenta del Colegio Oficial de Enfermería de Valladolid, enviándola:**

- **Por correo postal:** Colegio Oficial de Enfermería de Valladolid, calle Alcalleres 5, 1ª planta, CP: 47001 de Valladolid.
- **Por correo electrónico:** [administracion@colegioenfermeriavalladolid.com](mailto:administracion@colegioenfermeriavalladolid.com)
- **Presencialmente, en nuestra oficina de calle Alcalleres 5, 1ª planta, CP: 47001 de Valladolid**

#### **INFORMACIÓN PROTECCIÓN DE DATOS.**

**Responsable:** COLEGIO PROFESIONAL DE DIPLOMADOS EN ENFERMERÍA DE VALLADOLID (Q4766004H). C/ Alcalleres nº5, 1º -47001 Valladolid- [administracion@colegioenfermeriavalladolid.com](mailto:administracion@colegioenfermeriavalladolid.com)

**Finalidad:** Gestionar, controlar, tramitar y resolver la reclamación, queja y denuncia presentada contra la actuación de los colegiados, así como para la gestión de los expedientes administrativos y jurisdiccionales.. Si lo desea, puede ejercer su derecho a acceder, rectificar y suprimir sus datos y demás reconocidos normativamente dirigiéndose al correo emisor o en: [enfermeriavalladolid@delegado-datos.com](mailto:enfermeriavalladolid@delegado-datos.com)  
Este mensaje y cualquier documento que lleve adjunto, en su caso, puede ser confidencial y destinado únicamente a la persona o entidad a quien ha sido enviado.

## Reclamación o queja

Nombre y Apellidos	DNI
Dirección	Tfno. de contacto
Correo electrónico:	
Expone:	
Solicita:	
Documentación que aporta:	
Dirigido a: <b>Presidenta Colegio Oficial de Enfermería de Valladolid</b>	

En..... a..... de.....de.....

OBLIGATORIO \*

Firma:

He leído y acepto la Política de Privacidad.

**INFORMACIÓN PROTECCIÓN DE DATOS.**

Responsable: COLEGIO PROFESIONAL DE DIPLOMADOS EN ENFERMERÍA DE VALLADOLID (Q4766004H). C/ Alcalleres nº5, 1º -47001 Valladolid- administracion@colegioenfermeriavalladolid.com

Finalidad: Gestionar, controlar, tramitar y resolver la reclamación, queja y denuncia presentada contra la actuación de los colegiados, así como para la gestión de los expedientes administrativos y jurisdiccionales.. Si lo desea, puede ejercer su derecho a acceder, rectificar y suprimir sus datos y demás reconocidos normativamente dirigiéndose al correo emisor o en: [enfermeriavalladolid@delegado-datos.com](mailto:enfermeriavalladolid@delegado-datos.com)  
Este mensaje y cualquier documento que lleve adjunto, en su caso, puede ser confidencial y destinado únicamente a la persona o entidad a quien ha sido enviado.